

Nachtrag 2 – Bedienungsanleitung

Business Connect Professionell

Administrator

The screenshot displays the user interface for the Business Connect Professionell Administrator. At the top left is the swisscom logo. A navigation bar contains buttons for 'Mitarbeiter', 'Kontakte', 'Dienste', 'Reporte', 'Support', and 'Hilfe'. Below this is a search bar labeled 'Mitarbeiter suchen:' with a 'Suchen' button. On the left side, a dark blue sidebar contains user information: 'Benutzername: 81380246', 'Konto #: 300000', 'Hauptnummer: 0485007100', and 'Administratorberechtigung: Administrator'. At the bottom of the sidebar is a 'Logout' button. The main content area features a blue banner with the instruction: 'Klicken Sie auf Suchen, um alle Mitarbeiter anzuzeigen. Um einen Mitarbeiter hinzuzufügen klicken Sie auf Neu.' Below the banner are buttons for 'Neu', 'Import', and 'Exportieren'. A section titled 'Mitarbeiter suchen' contains an 'Erweiterte Suche' form with input fields for 'Vorname', 'Nachname', 'Interne Nummer', 'Öffentliche Nummer', and 'Abteilung'. 'Löschen' and 'Suchen' buttons are located at the bottom of the search form.

Inhaltsverzeichnis

Export-Restriktionen	3
Wahlrestriktionen (Sperrset) setzen	4
Übersicht Wahlrestriktionen	4
Wahlrestriktionen über die COS-Vorlage setzen	5
Wahlrestriktionen auf Ebene „User“ zuweisen	7
Wahlrestriktionen auf Ebene „Abteilung“ zuweisen	8

Impressum

Herausgeberin

Swisscom (Schweiz) AG

Copyright

2007 by Swisscom (Schweiz) AG, Bern

Ausgabe

Nachtrag 2 – Bedienungsanleitung

Business Connect Professionell

Alle Rechte vorbehalten. Kein Teil des Werks darf in irgendeiner Form ohne Genehmigung des Verlags reproduziert oder unter Verwendung elektronischer Systeme verarbeitet, vervielfältigt oder verbreitet werden.

Bei der Zusammenstellung der Texte und Abbildungen wurde mit grösster Sorgfalt vorgegangen. Trotzdem können Fehler nicht vollständig ausgeschlossen werden. Websites ändern sich ständig.

Swisscom kann deshalb nicht für die Übereinstimmung der Zitate und Abbildungen mit den aktuellen Websites garantieren. Verlag und Autoren können für fehlerhafte Angaben und deren Folgen weder eine juristische Verantwortung noch irgendeine Haftung übernehmen.

Fast alle Hard- und Software sowie Firmennamen und Firmenlogos, die in diesem Werk erwähnt werden, sind gleichzeitig auch eingetragene Warenzeichen und sollten als solche betrachtet werden.

Der Verlag folgt bei den Produktbezeichnungen im Wesentlichen den Schreibweisen der Hersteller.

Nachtrag 2 - Bedienungsanleitung

Business Connect Professionell

Administrator

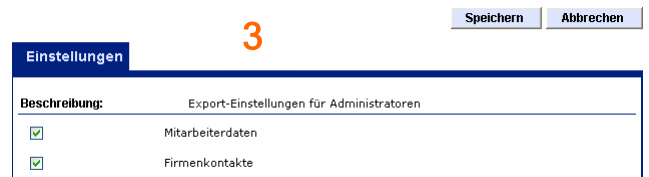
Export-Restriktionen

Der Default-Administrator hat die Möglichkeit, den Firmen-Administratoren die Export-Funktionalität für Mitarbeiterdaten und Firmenkontakte zur Verfügung zu stellen resp. zu sperren.

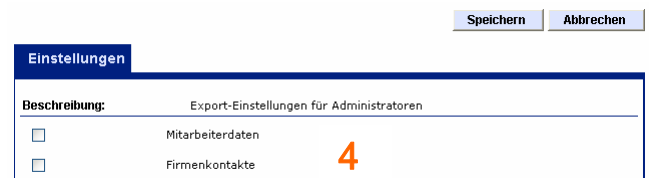
- 1 Auf der Hauptnavigationsseite das Register **Dienste** wählen.
- 2 Klicken Sie auf den Link **Import&Export** unter Anwendungen.



- 3 Ein neues Fenster wird geöffnet und zeigt die aktuellen Einstellungen (sowohl Mitarbeiter- als auch Firmenkontakte können in diesem Beispiel exportiert werden).



- 4 Wenn der Export von Mitarbeiterdaten und Firmenkontakten nicht erlaubt sein soll, so werden die entsprechenden Auswahlfelder gelöscht und anschliessend müssen die Änderungen gespeichert werden (Button **Speichern**).



Wählrestriktionen (Sperrset) setzen

Über das OA-Tool besteht die Möglichkeit, Wählrestriktionen zu setzen.

Übersicht Wählrestriktionen

Hinweis

Es gibt 3 Arten, um die Wählrestriktionen zuzuweisen:

- Zuweisung der Wählrestriktion über die **COS-Vorlage**
- Zuweisung der Wählrestriktion auf Ebene **User**
- Zuweisung der Wählrestriktion auf Ebene **Abteilung**

Sperrset Nr.	Wählrestriktion
Lobby only (Lo)	Nur interne Gespräche innerhalb der Firma möglich.
Set 1 (S1)	Sperrung für alle Verbindungen - inkl. Carrier Selection (Call-by-Call) <u>Ausnahme:</u> Verbindungen mit der "bearer capability" Sprache, 3.1 kHz Audio und 7 kHz Audio zu den Rufnummern 112, 117, 118, 143, 144, 145, 147, 175, 0800, 00800, 1414 (REGA) und 1415 (Air Glaciers SA) sind auch bei aktiver Sperrung möglich.
Set 2 (S2)	Alle Verbindungen ins Ausland (beginnend mit Verkehrsausscheidungsziffern 00), Verbindungen zum Internationalen Dienst 1141**, zu Service 0900, zu Service 0901, zu Service 0906 und Verbindungen über die Call-by-Call Carrier Selection (107xy, 108xy) werden gesperrt. <u>Ausnahme:</u> 00800 xx xx xx xx und automatischer Weckdienst* *0900 77 00 00 – 0900 77 00 59 0900 77 12 00 – 0900 77 12 59 0900 77 01 00 – 0900 77 01 59 0900 77 13 00 – 0900 77 13 59 0900 77 02 00 – 0900 77 02 59 0900 77 14 00 – 0900 77 14 59 0900 77 03 00 – 0900 77 03 59 0900 77 15 00 – 0900 77 15 59 0900 77 04 00 – 0900 77 04 59 0900 77 16 00 – 0900 77 16 59 0900 77 05 00 – 0900 77 05 59 0900 77 17 00 – 0900 77 17 59 0900 77 06 00 – 0900 77 06 59 0900 77 18 00 – 0900 77 18 59 0900 77 07 00 – 0900 77 07 59 0900 77 19 00 – 0900 77 19 59 0900 77 08 00 – 0900 77 08 59 0900 77 20 00 – 0900 77 20 59 0900 77 09 00 – 0900 77 09 59 0900 77 21 00 – 0900 77 21 59 0900 77 10 00 – 0900 77 10 59 0900 77 22 00 – 0900 77 22 59 0900 77 11 00 – 0900 77 11 59 0900 77 23 00 – 0900 77 23 59 **wird voraussichtlich bis Ende 2007 eingestellt.
Set 3 (S3)	Alle Verbindungen zu Service 0906 werden gesperrt.
Set 5 (S5)	Alle Verbindungen zu Service 090x (zurzeit sind dies die Nummernbereich 0900, 0901 und 0906) werden gesperrt.

Wählrestriktionen über die COS-Vorlage setzen

Hinweis

Eine Wählrestriktion bei einer COS-Vorlage wirkt auf alle Mitarbeiter, denen die entsprechende COS-Vorlage zugeteilt wurde.


1 Nach dem Login klicken Sie auf der Hauptnavigationsseite auf das Register **Dienste**, dabei wird eine Übersicht der Dienste aufgerufen.

2 Klicken Sie auf den Link **COS-Vorlagen**.

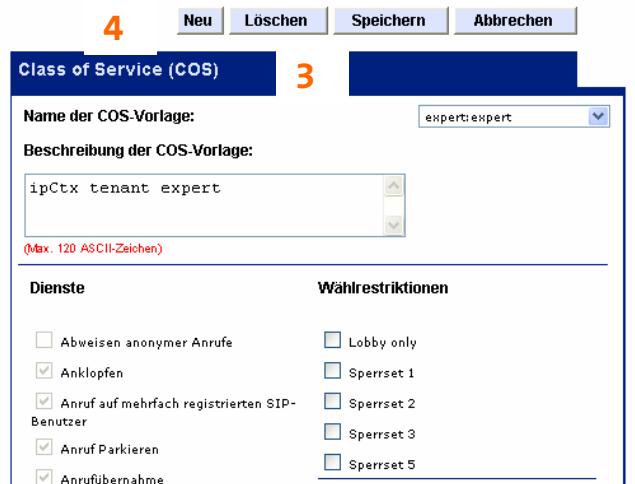
3 Es öffnet sich ein neues Fenster.

4 Erstellen Sie durch drücken auf den Button **Neu** eine neue COS-Vorlage (siehe auch Bedienungsanleitung für den Administrator, Seite 22).

5 Geben Sie der neuen COS-Vorlage einen Namen und wählen Sie die gewünschte Lizenz (Dienstliste) aus. Machen Sie eine kurze Beschreibung und speichern Sie die neue Vorlage über den Button **Speichern**.



The screenshot shows the top navigation bar with 'Dienste' selected. On the left sidebar, 'COS-Vorlagen' is highlighted. The main content area shows a table of services with 'COS-Vorlagen' as the first entry.



The screenshot shows the 'Class of Service (COS)' configuration form. The 'Name der COS-Vorlage' field is filled with 'ipCtx tenant expert'. Below it, there are sections for 'Dienste' (Services) and 'Wählrestriktionen' (Call Restrictions) with various checkboxes.



The screenshot shows the 'Neue COS-Vorlage' form. The 'Name der COS-Vorlage' field contains 'Lobby'. The 'Dienstliste' dropdown is set to 'light'. The 'Beschreibung der COS-Vorlage' field contains 'nur interne Gespräche möglich'.

6 Wählen Sie die neue COS-Vorlage aus und setzen Sie unter **Wählrestriktionen** das gewünschte Sperrset.

7 Jetzt können Sie die neue COS-Vorlage mit dem Button **Speichern** sichern.

Neu Löschen Speichern 7 rechen

Class of Service (COS)

Name der COS-Vorlage: ▼

Beschreibung der COS-Vorlage:

nur interne Gespräche möglich

(Max. 120 ASCII-Zeichen)

Dienste	Wählrestriktionen 6
<input type="checkbox"/> Anklopfen	<input checked="" type="checkbox"/> Lobby only
<input checked="" type="checkbox"/> Anruf auf mehrfach registrierten SIP-Benutzer	<input type="checkbox"/> Sperrset 1
<input checked="" type="checkbox"/> Anrufumleitung auf fixe Nummer mit Option Combox	<input type="checkbox"/> Sperrset 2
<input checked="" type="checkbox"/> Combox	<input type="checkbox"/> Sperrset 3
<input checked="" type="checkbox"/> Initiieren einer Konferenz direkt aus dem Web-Manager	<input type="checkbox"/> Sperrset 5
<input type="checkbox"/> Sperren abgehender Verbindungen	
<input checked="" type="checkbox"/> Ursprungsbasierter Rufkontrollton (intern/extern)	
<input checked="" type="checkbox"/> Weiterleitung an externe Nummern	
<input checked="" type="checkbox"/> Zusatzinformation über eingehenden Anruf	

Wählrestriktionen auf Ebene „User“ zuweisen

1 Nach dem Login klicken Sie auf der Hauptnavigationssseite auf das Register **Mitarbeiter**.

2 Klicken Sie auf den Button **Suchen**.

3 Die Liste der Mitarbeiter in diesem Verbund erscheint

4 Klicken Sie unter **Name** auf den Link des Mitarbeiters, bei dem eine Wählrestriktion gesetzt werden soll.

5 Es öffnet sich ein neues Fenster.

6 Klicken Sie auf das Register **Einstellungen**.

7 Es öffnet sich ein neues Fenster.

8 Gewünschte Wählrestriktion markieren (in nebenstehendem Beispiel Sperrset 2) und dann Button **Änderungen Speichern** klicken.

Ab sofort wirkt Sperrset 2 bei allen abgehenden Anrufen dieses Mitarbeiters.



1

Mitarbeiter

Benutzername: 81380246
Konto #: 300000
Hauptnummer: 0485007100
Administratorberechtigung: Administrator

Mitarbeiter suchen: Suchen

Klicken Sie auf Suchen, um alle Mitarbeiter anzuzeigen. Um einen Mitarbeiter hinzuzufügen klicken Sie auf Neu.

Neu Import Exportieren

Mitarbeiter suchen

Erweiterte Suche

Vorname: Nachname:
Interne Nummer: Öffentliche Nummer:
Abteilung:

Löschen 2 Suchen



Mitarbeiter

Benutzername: 15640643
Konto #: 300000
Hauptnummer: 0485007840
Administratorberechtigung: Administrator

Mitarbeiter suchen: Suchen

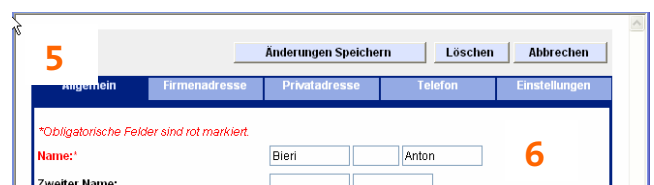
Ergebnis Ihrer Suche. Anzahl Treffer: 2

Neu Import Exportieren Neue Suche

Suchergebnisse

Name	Nr./Interne Nr.	Funktionen
Bieri, Anton	0485007840/222	Web-Manager Passwort zurücksetzen
Rodney, Sonderegger	0485007841/841	Web-Manager Passwort zurücksetzen

3, 4



5

Änderungen Speichern Löschen Abbrechen

Angemeldet Firmenadresse Privatadresse Telefon Einstellungen

*Obligatorische Felder sind rot markiert.

Name: 6

Zweiter Name:



7

Änderungen Speichern Löschen Abbrechen

Firmenadresse Privatadresse Telefon Einstellungen

Lizenzen(Total/Benutzt/Frei):
light(10/3/7)
expert(20/1 2/8)
receptionist(5/2/3)

COS-Vorlage: standard:standard

Dienste

Abweisen anonymer Anrufe
 Anklopfen
 Anruf auf mehrfach registrierten SIP-Benutzer
 Anruf Parkieren
 Anrufübernahme
 Anrufübernahme direkt

Wählrestriktionen

Lobby only
 Sperrset 1
 Sperrset 2
 Sperrset 3
 Sperrset 5

8

Wählrestriktionen auf Ebene „Abteilung“ zuweisen

1 Nach dem Login klicken Sie auf der Hauptnavigationssseite auf das Register **Support**.

2 Klicken Sie auf den Link **Abteilungen**.

3 In der Spalte ganz links befinden sich die Abteilungsnamen, während in der obersten Zeile die Sperrsets (S1, S2, S3, S5, Lo) aufgeführt sind. Innerhalb dieser Matrix kann man jeder Abteilung beliebige Sperrsets setzen. Mit Klick auf den Button **Speichern** werden die Einstellungen übernommen.

Hinweis

Zuweisung von Sperrsets auf der Ebene Abteilung überschreibt bereits vorhandene Einstellungen bei den Mitarbeitern!

4 (Optional)

Wenn der Button **Anzeigen** gedrückt wird, so erscheint ein neues Fenster und listet den Sperrsetstatus für alle Mitarbeiter auf, die der gewählten Abteilung angehören.

Beispiel rechts: Die Mitarbeiter mit den Nummern 201 und 203 gehören zur Abteilung 2 und das Sperrset 2 ist gesetzt.



Abteilung:000002

S1	S2	S3	S5	Lo	NA
	201				
4	203				